

Factura Pequeño Contribuyente

DULCE ROCÍO , ADROVER

Nit Emisor: 92370632

DULCE ROCIO ADROVER

2 AVENIDA MONTE LIBANO PB VICTOR, zona 3, MAZATENANGO, SUCHITEPÉQUEZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

C47CFBCB-7A27-4CF9-8C0F-B44095A47ECA

Serie: C47CFBCB Número de DTE: 2049395961

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 07:13:31

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 07:13:32

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | P. Unitario con IVA (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|--|-------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-224, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-237-2025. | 8,000.00 | 0.00 | 0.00 | 8,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 8,000.00 | |

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie C47CFBCB, número de DTE 2049395961 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Dulce Rocio Adrover, ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-224 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-237-2025. Conste. Suchitepéquez, 30 de noviembre de 2025.



(f)

Dulce Rocio Adrover
DPI: 3437 60150 1014



(f)

Ing. Agr. Eduardo López Orozom
Jefe Departamental con
Funciones Temporales
Sede MAGA Suchitepéquez

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762175919189

Fecha de Generación:
Nov 3, 2025, 7:18 AM

Detalle de Documentos

| | |
|--|---|
| Tipo Documento: | FEL |
| Fecha Emisión: | 30/11/2025 07:13:31 |
| Emisor: | 92370632 |
| Agente de Retención: | No es agente de retención. |
| Establecimiento: | DULCE ROCIO ADROVER |
| Receptor: | 112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER- |
| Monto Total: | GTQ GTQ 8000.000000 |
| No. de Acceso: | 0 |
| Autorización: | C47CFBCB-7A27-4CF9-8C0F-B44095A47ECA |
| Serie: | C47CFBCB |
| Número del DTE: | 2049395961 |
| Acuse de recibido: | FCID202520251103T07:13:3206:00C47CFBCB7A274CF98C0FB44095A47ECA |
| Fecha de la consulta: | 03/11/2025 07:18:09 |
| Estado: | Activo |
| Asociado a una garantía mobiliaria: | No |



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 03/11/2025 07:18:23 AM

| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR | |
|--|----------------------|
| NIT | 92370632 |
| NOMBRE | DULCE ROCÍO, ADROVER |
| RESUMEN | |
| TIPO DE INCUMPLIMIENTO | |
| ¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS | |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. | |

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | |
|--|------------------------|-------------------------------|
| No. Contrato Administrativo | | 2025-210-7-1-224 |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: | | RH-029-210-237-2025 |
| Tipo de Servicios: | | TÉCNICOS |
| Nombres y apellidos de la persona contratista: | | Dulce Rocio Adrover |
| Plazo de contratación | Del: 01/07/2025 | Al: 31/12/2025 |
| Período de este informe: | Del: 01/11/2025 | Al: 30/11/2025 |
| Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos | | Q.8,000.00 |
| Prestados en: | | Extensión Rural Suchitepéquez |

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|--|--|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER", en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además de brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural. | Apoyé en las capacitaciones y asistencias técnicas dirigidas al desarrollo y aprendizaje de los miembros de CADER como capacitaciones sobre la importancia de mantener la limpieza en el hogar y sus alrededores, salud e higiene, transformación de alimentos nutritivos, consumo de plantas nativas y proteínas. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en el seguimiento de huertos comunales y familiares en la limpieza y aplicación de abono para el desarrollo del mismo. | 100% | Finalizado |
| 2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la | Apoyé en actividades que promueven la participación de mujeres, jóvenes y niños conformándose así grupos de desarrollo y oportunidades con iniciativas de emprendimientos, junto a la oficina de la mujer | 100% | Finalizado |


| | | | |
|--|---|------|------------|
| organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven. | incentivando a jóvenes y mujeres a elaborar sus propios productos e introducirlos al mercado. | | |
| 3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal. | Apoyé a promover la alimentación saludable promoviendo el cultivo y consumo de hongo ostra en el hogar rural. | 100% | Finalizado |
| 4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-. | Apoyé en la asistencia técnica con capacitación sobre la importancia y cuidado del patrimonio avícola familiar con el objeto de cuidar la economía de los miembros de CADER, con actividades como desinfección de gallineros desparasitación de las aves. | 100% | Finalizado |
| 5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoques de empresa asociativas Rurales. | Apoyé en la conformación de pequeños grupos de jóvenes incentivando su potencial para crear proyectos comunitarios y emprendimientos, como la elaboración de abonos orgánicos para uso de huertos familiares y comunales. | 100% | Finalizado |

| | | | |
|--|---|------|------------|
| 6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre la agencia Municipal de Extensión -AMER- y la oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural. | Apoyé en actividades para concientizar a la población sobre la importancia de mantener una higiene y alimentación adecuada junto a la oficina municipal de la mujer y obras sociales. | 100% | Finalizado |
| 7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que sean asignadas por la autoridad superior. | Apoyé en las diversas capacitaciones de la unidad de hogar rural, como en la elaboración de abonos orgánicos siembra de hongo ostra y actividades dirigidas por sede Departamental. | 100% | Finalizado |

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f)


Dulce Rocio Adrover
DPI: 3437 60150 1014
Celular: 5759-2934.

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Ing. Agr. Eduardo López Orozón
Jefe Departamental con
Funciones Temporales
Sede MAGA Suchitepéquez

